

ПРАВИЛА О ФОРМЕ, УСЛОВИЯХ, ПОРЯДКЕ БРОНИРОВАНИЯ И АННУЛИРОВАНИЯ БРОНИРОВАНИЯ В SUNRISE GARDEN HOTEL 3*+

1. Область применения

Настоящие правила регулируют порядок бронирования и аннулирования бронирования в Sunrise Garden Hotel 3*+

2. Бронирование

2.1. Бронирование осуществляется одним из перечисленных способов

- на сайте отеля во вкладке «бронь» гость может заполнить форму и отправить заявку в свободной форме на адрес электронной почты отдела бронирования email: sgh-reserv@yandex.ru;
- забронировать номер по телефонам: +7 (840) 234 65 60, +7 (940) 710 35 35.

2.2. Заявка должна содержать следующую информацию

- дата заезда в отель и дата выезда из отеля;
- количество бронируемых номеров необходимой категории;
- количество человек в каждом номере;
- фамилии и имена гостей, возраст;
- данные плательщика;
- контактный телефон, адрес электронной почты, название организации, фамилия и имя лица, сделавшего заказ;

Максимальный срок обработки заявки - 24 часа с момента ее получения, исключая выходные и праздничные дни.

2.3. Подтвержденное бронирование

Заявка считается подтвержденной после получения письменного ответа от сотрудников отдела бронирования отеля. Подтверждение заявок осуществляется не позднее 24 часов с момента получения заявки, исключая праздничные и выходные дни.

Подтверждение бронирования передается по электронной почте на адрес, указанный лицом, совершающим бронирование при оформлении заказа. Однако, по техническим причинам, отель не может проверить факт доставки подтверждения бронирования по электронной почте, при этом бронирование своей силы не теряет.

2.4. Подтвержденные бронирования имеют 2 статуса

- Гарантированное бронирование — бронирование с предоплатой заявленного периода проживания в размере 30% , 50% или 100%, гарантирующее наличие номера закрепленным за лицом, совершившим бронирование с 14:00 дня заезда до 12:00 следующего дня.
- Негарантированное бронирование — производится по предварительному запросу без предварительной оплаты.

3. Приобретение путевок и оплата

Приобретение путевок в Sunrise Garden Hotel 3*+ осуществляется во время бронирования непосредственно между лицом, выполняющим бронирование и Sunrise Garden Hotel 3*+, и гостем. Бронирование вступает в силу, с момента принятия Sunrise Garden Hotel 3*+ заявки на бронь номера от лица выполняющего бронирование.

Сделанный заказ можно оплатить любым из доступных способов. Обращаем Ваше внимание на то, что Sunrise Garden Hotel 3*+ вправе устанавливать ограничения по выбору способов оплаты.

4. Изменение заказа

Чтобы добавить к существующему заказу дополнительный номер или дополнительный период проживания, Вам необходимо оформить еще одну бронь. Для изменения оформленной и подтвержденной брони обращайтесь по телефонам: +7 (840) 234 65 60, +7 (940) 710 35 35.

5. Аннулирование бронирования

Для аннулирования бронирования обращайтесь по телефонам: +7 (840) 234 65 60, +7 (940) 710 35 35. Сделанный Вами заказ должен быть гарантирован оплатой в течение 24 часов в период высокого сезона (с 01.06. по 01.10.) и в течение 3х банковских дней в период низкого сезона (с 01.10. по 31.05.) (если иное не оговорено иными условиями, в рамках действующих на момент бронирования акций и специальных предложений отеля), в противном случае Ваше бронирование автоматически аннулируется. Уведомление об аннулировании Вашего бронирования отправляется Вам по электронной почте на адрес, указанный Вами при оформлении заказа. Однако, по техническим причинам, отель не может проверить факт доставки Вам уведомления об аннулировании бронирования по электронной почте. При этом аннулирование своей силы не теряет.

В случае позднего аннулирования заказа, отель вправе применить к клиенту штрафные санкции:

при отказе за 10 дней до заезда – 20% от стоимости путевки;

при отказе за 5 и менее дней до заезда – 50 % от стоимости путевки.

В случае не заезда, опоздания, отъезда ранее забронированного срока перерасчет стоимости не производится. Исключения составляют форс-мажорные обстоятельства, рассматриваемые руководством в индивидуальном порядке.

6. Возврат денежных средств

Для возврата денежных средств направьте в наш отдел бронирования заявление о возврате по электронной почте sgn-reserv@yandex.ru; (срок рассмотрения заявки — 7 рабочих дней).

В случае оплаты по безналичному расчету, возврат денежных средств будет осуществлен на указанный Вами в заявлении о возврате расчетный/лицевой счет в течение 30 дней, за вычетом комиссии банка.

При бронировании и оплате через туристическое агентство все вопросы, связанные с возвратом денежных средств, необходимо направлять в адрес туристического агентства.

7. Стоимость услуг

Бронирование производится по ценам, действующим на момент бронирования.

Цены являются действительными на момент бронирования и после подтверждения брони изменению не подлежат. Все цены указаны в рублях.

8. Защита информации

В процессе бронирования Вы предоставляете следующую информацию: фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, дату рождения. Эти данные необходимы для создания и регистрации бронирования. Отель не передает Ваши данные третьим сторонам и не использует их в иных целях.

Соглашаясь с настоящими условиями, Вы даете свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, дату рождения. Указанные персональные данные отображаются в подтверждении брони, отчетной бухгалтерской документации.

9. Ответственность

Оформляя заявку на бронирование, Вы соглашаетесь с текстом данных правил. При несогласии, с какими-либо положениями этого документа, рекомендуем отказаться от дальнейших действий по оформлению заявки на бронирование, в противном случае продолжение однозначно расценивается, как принятие всех условий данных правил бронирования и аннулирования.